

CONTROLE et REAFFECTATION PROTOCOLES

Cette fiche mémo a pour but de vous présenter **le contrôle et la réaffectation des protocoles** pour l'EPS CCF dans CYCLADES en vue de la notation.

Dès qu'un protocole est créé il est possible de le réaffecter à un enseignant.

EPS – Contrôler et Réaffecter des protocoles

Activité « EPS - Contrôler / réaffecter des protocoles »

Cette activité vous permet de :

- Vérifier la cohérence entre les champs Professeur/ Email
- Modifier l'Email du professeur

En cas de remplacement d'un professeur, vous pourrez également utiliser cette activité pour réaffecter un protocole à un autre enseignant.

Cette étape permet de faciliter la distribution des lots dans Santorin. En aucun cas cette étape ne sera bloquante pour la phase de notation dans Santorin. Si la réaffectation n'est pas possible dans cette activité, il suffit de missionner l'intervenant avec son email dans Imag'in, puis d'affecter manuellement les lots dans Santorin à ce dernier.

Contrôler les protocoles

Le « Statut » de la dernière colonne permet de contrôler la cohérence entre le Professeur/Email

Type	Groupe élève	Professeur	Email utilisé pour la notation	Date dernière modification	Statut	
CA3-Aérobic	Standard	TERMB	ARNA	faucilia.arna@ac-rennes.fr	Le 18/09/2024 à 16h12	✓
CA3-Aérobic	Standard	TERMC	BEAU	hurel.erison@ac-rennes.fr	Le 18/09/2024 à 16h15	✓ ⚠
CA3-Aérobic	Standard	TERMD	MARTIN	cyclades-dir-0690646c@ac-rennes.fr	Le 18/09/2024 à 16h18	✗

On distingue 3 cas :

A) **La colonne statut prend la valeur** ✓ : le professeur désigné pour le protocole est associé à son Email Professionnel (connu dans IMAG'IN). Le professeur pourra se connecter pour noter le(s) protocole(s) dont il est responsable dans Santorin. Dans ce cas pas besoin de réaffecter le(s) protocole(s). En voici un exemple :

Professeur	Co-évaluateur	Email utilisé pour la notation	Date dernière modification	Statut
ARNA	GANAT	faucilia.arna@ac-rennes.fr	Le 28/11/2023 à 08h17	✓

B) **La colonne statut prend la valeur** ✓ ⚠ : le professeur désigné pour le protocole n'est pas associé à son Email Professionnel, mais son Email est connu d'IMAGIN. On rencontre généralement ce cas lorsqu'un professeur a saisi les protocoles de ses collègues. Exemple :

Professeur	Email utilisé pour la notation	Date dernière modification	Statut
BEAU	hurel.erison@ac-rennes.fr	Le 18/09/2024 à 16h15	✓ ⚠

Attention : d'autres situations peuvent se produire (personne mariée, nom d'usage différent du nom de famille renseigné dans l'email, homonymes etc ..) .

Les alertes remontées dans ce cas B ne signifient pas forcément que l'email renseigné est erroné mais on vous alerte sur une éventuelle incohérence détectée par CYCLADES.

Si l'incohérence n'est pas avérée la situation pourra rester telle quelle et la notation se fera donc par l'email associée au protocole (même si le statut reste 🟢⚠️).

Si l'incohérence est avérée : vous pourrez modifier l'email depuis cette activité. Le champ « Professeur » sera mis à jour avec le nom contenu dans l'email et le statut passera de 🟢⚠️ à 🟢 .

- C) La valeur de la colonne statut est 🚫 : le professeur désigné pour le protocole n'est pas associé à son Email Professionnel et celui-ci n'est pas connu d'IMAGIN. On rencontre ce cas généralement lorsque le chef d'établissement a saisi les protocoles de ses professeurs. Exemple :

DEVOTIN	MERCAM	Etablissement@ac-rennes.fr	Le 28/11/2023 à 08h48	🚫
DEVOTIN	LINARIS	Etablissement@ac-rennes.fr	Le 28/11/2023 à 08h50	🚫

Si on est dans ce cas C, vous pourrez modifier l'email via cette activité pour mettre celui du professeur.

Le champ « Professeur » sera mis à jour avec le nom contenu dans l'email et le statut passera de 🚫 à 🟢 .

Cas du remplacement de l'enseignant suite à l'absence de ce dernier

Il arrive que vous soyez obligé de réaffecter le(s) protocole(s) d'un professeur ne pouvant pas les noter (absence par exemple). C'est au travers de cette activité que vous pouvez réaliser cette opération en changeant l'email du professeur en vue de la notation (voir chapitre suivant).

Réaffecter les protocoles

Pour réaffecter un protocole, il faut cliquer sur la liste déroulante située à droite du champ « Email utilisé pour la notation ».

Email utilisé pour la notation

faucilia.arna@ac-rennes

- faude.beaufy@ac-rennes.fr
- guisy.carmil@ac-rennes.fr
- huixy.devotin@ac-rennes.fr
- hurel.erison@ac-rennes.fr
- indalo.ganat@ac-rennes.fr

On retrouve dans cette liste les professeurs enseignant l'EPS dans votre établissement connus d'IMAG'IN.

Il ne reste plus qu'à sélectionner le professeur qui sera en charge de la notation du protocole,

Email utilisé pour la notation

- ▶ faude.beaufy@ac-rennes.fr
- ▶ guisy.carmil@ac-rennes.fr
- ▶ huixy.devotin@ac-rennes.fr
- ▶ hurel.erison@ac-rennes.fr ←
- ▶ indalo.ganat@ac-rennes.fr

Le statut prend la valeur « modifié » : 

Astuce : pour sélectionner plus rapidement le professeur désigné, vous pouvez utiliser la recherche rapide en tapant son nom ou une partie de son nom.

- ▶ hurel.erison@ac-rennes.fr

Nota : vous serez amené à réaffecter plusieurs protocoles (voir tous) pour les cas B et C indiqués dans la partie précédente (Contrôler les protocoles).

Il ne faut pas oublier d'enregistrer la(es) réaffectation(s) via le bouton 

Dès que l'enregistrement est effectué, l'information  s'affiche.

Le champ « Professeur » sera mis à jour avec le nom contenu dans l'email.