

BILAN SSS 2022-23

C1



SECTION SPORTIVE SCOLAIRE

Bilan relatif au fonctionnement 2022/2023

Demande de renouvellement, fermeture ou changement de dénomination

Consulter la [circulaire du 10 Avril 2020 relative aux SSS](#)

Date limite pour remplir le dossier : **samedi 15 juillet 2023** à 23h59

C2

Processus

1 - Vous devez saisir les **informations obligatoires** (champs avec une étoile rouge)

2 - Vous indiquerez en fin de formulaire si votre **dossier est complet** ou si vous **souhaitez le compléter ultérieurement**

3 - Lorsque vous cliquez sur le bouton "Valider le formulaire" en bas de page, **vous recevez un message** à l'adresse mail indiquée.

4a - Si vous avez opté pour "compléter mon dossier ultérieurement", ce message contiendra un **lien d'accès à votre dossier**

4b - Si vous avez indiqué que votre dossier est complet, ce message contiendra un **lien de consultation et sera transmis à tous les acteurs.**

P1

DONNÉES ADMINISTRATIVES

C3

Établissement : () Type :

Commune : - Bassin : - Dpt :

(RNE2 est <> "0999999Z")

Q1

*** Indiquez le département de votre établissement**

(RNE2 est = "0999999Z")

- 07 - ARDECHE
- 26 - DROME
- 38 - ISERE
- 73 - SAVOIE
- 74 - HAUTE SAVOIE

Q2

*** Indiquez le nom et la ville de votre établissement**

(RNE2 est = "0999999Z")

P2

COORDONNÉES DU CHEF D'ÉTABLISSEMENT

Q3

*** Civilité**

- Madame
- Monsieur

Q4

*** Prénom**

Q5

*** NOM (majuscules sans accents)**

Q6

Téléphone(s)

Q7

*** Adresse mail PROFESSIONNELLE (@ac-grenoble.fr)**

P3

COORDONNÉES DU COORDONNATEUR DE LA SSS

Q8 * Sélectionnez Q9 Nombre d'heures effectuées/semaine Q10 Nombre d'heures rémunérées/semaine

Cordonnateur Coordonnateur-Entraîneur

Q11 * Prénom Q12 * NOM (majuscules sans accents)

Q13 Fonction Q14 Téléphone(s)

Q15 * Adresse mail PROFESSIONNELLE (@ac-grenoble.fr)

P4

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Q16 * Indiquez l'activité de la section sportive Q17 Indiquez la date de création de la SSS

Saisir directement au format jj/mm/aaaa

dd/MM/yyyy

- ACTIVIT. SPORT. AQUATIQUES PLEINE NATURE
- ACTIVIT.SPORT.SUBAQUATIQ. PLEINE NATURE
- ACTIVITES SPORTIVES SUBAQUATIQUES
- ACTIVITES SPORTIVES SUR ROLLERS
- ACTIVITES SPORTIVES DE MONTAGNE
- ACTIVITES SPORTIVES DE CIRQUE
- ACTIVITES SPORT.TERRESTRES PLEINE NATURE
- ARBITRAGE SPORTIF
- ARTS DU CIRQUE
- ARTS MARTIAUX (AUTRES QUE LE JUDO)
- ATHLETISME
- AVIRON
- BADMINTON
- BASEBALL
- BASKET-BALL
- BIATHLON
- BICROSS
- BOULES
- BOXE
- BOXE FRANCAISE
- CANOE ET CANOE KAYAK
- CHAR A VOILES
- CONNAISSANCE DU CORPS
- COURSE D'ORIENTATION
- COURSES ATHLETIQUES
- CYCLISME
- DANSE
- DANSE SPORTIVE
- EDUC. PHYSIQUE ET SPORTIVE PLEIN AIR
- EQUITATION
- ESCALADE
- ESCRIME

- FOOTBALL EN SALLE (FUTSAL)
- FOOTBALL
- GOLF
- GYMNASTIQUE RYTHMIQUE ET SPORTIVE
- GYMNASTIQUE AUX AGRES
- GYMNASTIQUE ACROBATIQUE
- GYMNASTIQUE AEROBIQUE
- GYMNASTIQUE RYTHMIQUE
- GYMNASTIQUE ARTISTIQUE
- GYMNASTIQUE
- GYMNASTIQUE AU SOL
- GYMNASTIQUES DOUCES
- HALTEROPHILIE ET MUSCULATION
- HANDBALL
- HANDISPORT
- HIPPOL. EQUIT. OU AUTRES PRAT. SPORTIVES
- HOCKEY SUR GAZON
- HOCKEY SUR GLACE
- JUDO
- KARATE
- LANCERS ATHLETIQUES
- LUTTES
- MULTI-ACTIVITES
- NATATION ET ACTIV.SPORTIV. AQUATIQUES
- NATATION SYNCHRONISEE
- PATINAGE SUR GLACE
- PELOTE BASQUE
- PENTATHLON
- PETANQUE
- PLANCHE A VOILE
- PLONGEE
- RAID MULTISPORTS
- RAQUETTE
- RUGBY
- SAUT A SKI
- SAUTS ATHLETIQUES
- SAUVETAGE
- SKI ALPIN
- SKI MULTI ACTIVITES
- SKI NORDIQUE
- SPELEOLOGIE
- SPORTS AERIENS
- SPORTS DE GLACE
- SPORTS MECANIQUES (AUTO-MOTO)
- SURF
- TENNIS
- TENNIS DE TABLE
- TIR A L'ARC
- TRAMPOLINE
- TRIATHLON
- ULTIMATE
- VOILE
- VOLLEY BALL
- VTT
- WATER-POLO

Q18 **Nature de la demande pour septembre 2024, suite au bilan de l'année écoulée.**

Rappel : les renouvellements se font par cycles, tous les 4 ans pour les collèges et tous les 3 ans pour les lycées.

- CONTINUITÉ
- RENOUELEMENT (4 ans en CLG, 3 ans en LYC)
- FERMETURE

Q19

Changement de DÉNOMINATION

(Q18 est parmi "CONTINUITÉ", "RENOUELEMENT (4 ans en CLG, 3 ans en LYC)")

- Oui
- Non

P5

INFORMATIONS RÉGLEMENTAIRES

Q20 - Date de vote du projet annuel SSS au CA/Comité directeur (rappel : vote obligatoire)

dd/MM/yyyy

Q21 - Joindre la convention « partenaires » 2023-24, [à télécharger ici](#). (Obligatoire s'il y en a une)

Possibilité d'attacher un fichier

Q22 - Fonctionnement en réseau (= fonctionnent conjointement avec une convention) avec d'autres établissements ?

- OUI
 NON

Q23 * Si OUI, le(s)quel(s)

(Q22 est = "OUI")

Q24 - Si SES dans votre établissement, la SSS fonctionne-t-elle conjointement avec celle-ci ?

- OUI
 NON

Q25 - Niveaux de classes concernées : 6-5-4-3-2°-1ère-T

Q26 - Effectifs de la SSS : F/G/niv et effectif élève avec handicap

Q27 - Volume horaire SSS (hors EPS et AS), hebdomadaire, par niveau de classe.

Répartition des séances (EPS/AS/SSS) : [télécharger et joindre le/les planning\(s\)](#) (P1-P2-P3) complété(s) précisément

Attention, chaque fichier ne doit pas dépasser 1Mo

Planning n°1

Possibilité d'attacher un fichier

Q28 Planning n°2

Possibilité d'attacher un fichier

Q29

Planning n°3

Possibilité d'attacher un fichier

Q30 - Détail du budget

Télécharger la fiche budget type et la joindre complétée précisément : [fiche Budget](#)

Attention, chaque fichier ne doit pas dépasser 1Mo

Possibilité d'attacher un fichier

Q31 - L'établissement est-il labellisé G24 ?

- OUI
 NON
 DEMANDE EN COURS

P6

2. ENCADREMENT DE LA SSS POUR L'ANNÉE 2022-2023

Q32-Q35

	Prénom Nom	Statut et diplômes	Nature des interventions	Nombre d'heures assurées par semaine
Autres personnels de l'EPLE intervenant sur la section	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Intervenants extérieurs (mouvement sportif)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

P7

3- SYNTHÈSE DU PROJET "PERSONNALISÉ" DE VOTRE SSS

C4

Vous devez télécharger le **modèle de projet attendu** [en cliquant ici](#), puis l'enregistrer pour le compléter et déposer le fichier.

Attention, chaque fichier ne doit pas dépasser 1Mo

Q36

Déposez ici le projet personnalisé

Possibilité d'attacher un fichier

P8

4 - BILAN QUALITATIF

C5

Vous devez télécharger le **modèle de bilan attendu** [en cliquant ici](#), puis l'enregistrer pour le compléter et déposer le fichier.

Attention, chaque fichier ne doit pas dépasser 1Mo

Q37

Déposez ici le bilan qualitatif

Possibilité d'attacher un fichier

Q38

Commentaires libres

P9

FINALISEZ VOTRE SAISIE

Q39

*** indiquez le statut de votre dossier**

- Je compléterai mon dossier ultérieurement grâce au lien que je recevrai par mail
- Mon dossier est complet et je souhaite le transmettre pour instruction

Q40

*** Indiquez l'adresse mail sur laquelle sera envoyé le message contenant le lien de modification**

(Q39 est = "Je compléterai mon dossier ultérieurement grâce au lien que je recevrai par mail")

Q41

Vous pouvez indiquer une 2ème adresse mail qui sera en copie de l'accusé de réception

(Q39 est = "Mon dossier est complet et je souhaite le transmettre pour instruction")

C6

Un accusé de réception sera envoyé au coordonnateur et au chef d'établissement ainsi qu'au référént départemental et à la chargée de mission SSS.

(Q39 est = "Mon dossier est complet et je souhaite le transmettre pour instruction")

C7

Votre dossier est actuellement incomplet. Vous recevrez, après validation ci-

dessous, un accusé de réception contenant le lien qui vous permettra de le compléter ultérieurement.

(Q39 est = "Je compléterai mon dossier ultérieurement grâce au lien que je recevrai par mail")

C8

***POUR ENREGISTRER , VOUS DEVEZ CLIQUER SUR LE BOUTON
"VALIDER LE FORMULAIRE" CI-DESSOUS***

* Réponse obligatoire

.....



Votre saisie est enregistrée, un mail d'accusé de réception vient de vous être envoyé.